



Gällivare  
Kommun

Dokumentnamn <b>TAXA FÖR AVGIFTER I FÖRSKOLA, PEDAGOGISK OMSORG OCH FRITIDSHEM 2019</b>	
Dokumenttyp <b>Föreskrift Taxa</b>	Diarienummer <b>BUoK/2018:69-0031</b>
Beslutad av <b>Kommunfullmäktige</b>	Framtagen av <b>Barn-, utbildning och kulturförvaltningen</b>
Beslutad <b>2018-11-06</b>	Giltighetstid <b>Fr.o.m. 2019-01-01</b>

## Maxtaxa för föräldraavgifter inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Tillämpningsanvisningar till maxtaxa för föräldraavgifter inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

### 1 Avgiftspliktiga personer

- 1.1 Avgiftstaxan är gemensam för ensamförälder och gifta föräldrar. Som gifta anses även icke gifta men sammanboende personer med gemensamma barn.
- 1.2 I de fall, där ensamförälder sammanbor med personen med vilken han/hon ej har gemensamma barn, inräknas den sammanboendes faktiska inkomst i avgiftsunderlaget.
- 1.3 Barnomsorgsavgiften skall baseras på den vårdnadshavares inkomst hos vilken barnet/barnen stadigvarande bor (folkbokförd). I de fall föräldrar har gemensam vårdnad och inte bor ihop men barnet bor hos båda två, kan det vara aktuellt att vårdnadshavarna **delar** på en plats.

### 2 Avgiftsgrundande inkomst lämnas på webben

- 2.1 Under inskolningstiden på förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem ska vårdnadshavaren lämna inkomstuppgift och uppgifter om barnets vistelsetid i förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem via webben. Kommunen erbjuder plats i förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem under vårdnadshavarens arbetstid + restid.
- 2.2 Avgiftsuttaget grundar sig på **bruttoinkomst** (inkomst före skatt). Till den hör vårdnadshavarnas förvärvsinkomst (lön, ob, skifttillägg, fast jourtillägg) samt eventuell inkomst enligt punkt **1.2**  
  
Inkomstkontroll mot skatteverket sker årligen.
- 2.3 Till **avgiftsgrundande inkomst** hör även följande brutto (före skatt) ersättningar och bidrag:
  - föräldrpenning
  - sjukpenning
  - aktivitetsstöd
  - arvoden
  - arbetslöshetsersättning (dagpenning)

- familjebidrag (familjepenning)
- repetitionsutbildning m.m för värnpliktiga (dagpenning)
- pensionsförmåner
- livränta (skattepliktiga delen)
- vårdbidrag för barn till den del som utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med)
- ersättning för barn i familjehem (arvodesdel)

### **3 Beräkning av inkomst vid näringsverksamhet**

- 3.1 Det är bara den inkomst av aktiv och/eller passiv näringsverksamhet (överskottet) som förs ut på deklarationens huvudblankett som ska medräknas i hushållets samlade bruttoinkomst.

### **4 Grund för avgiftsuttag**

- 4.1 För barn placerade inom förskola/fritidshem betalas en fast avgift per månad enligt maxtaxa. Vid förändrad inkomst-/familjeförhållanden är vårdnadshavare skyldig att via webben lämna in ny inkomstuppgift. Tid som ej nyttjas på grund av frånvaro kan ej ackumuleras (tillgodoräknas) för nästkommande vecka/månad. Retroaktiv avgift tas ut om avgiften varit för låg eller grundats på felaktiga uppgifter.
- 4.2 Barn med behov av särskilt stöd enligt skollagen 8 kap §16 har avgiftsfri tid **högst** 15 timmar/vecka. Om vistelsetid är **mer än** 15 timmar/vecka betalas en avgift per månad (utöver de avgiftsbefriade timmarna) enligt maxtaxa. Förskolebarn placerade enligt skollagen 8 kap. §16 avgiftsbefrias helt om familjen har fler barn inom avgiftsbelagd barnomsorgsverksamhet.

Allmän förskola är avgiftsfri 15 **timmar/vecka** - samtliga tre, fyra- och femåringar i kommunen omfattas av avgiftsreduceringen inom maxtaxans ram, med 31,0 %. Allmän förskola räknas från september det år barnet fyller 3 år.

Barn som endast har allmän förskola har **inte** rätt till **avgiftsfri** plats under grundskolans lovdagar. Finns behov av plats dessa dagar tas avgift ut enligt gällande taxa.

- 4.3 För barn placerade på fritidshem betalas en avgift per månad enligt maxtaxa för fritidshem.
- 4.4 Plats i fritidshem under lov bokas två veckor i förväg.

### **5 Betalningsvillkor**

- 5.1 Avgiften betalas under **12** månader per år, även vid sjukdom, semester eller annan ledighet. Avgiften skall vara kommunen tillhanda **senast förfallodag**. Vårdnadshavare som inte betalar avgiften kan förlora sin

plats i barnomsorgsverksamheten. Vid avstängning kan ny plats erhållas först när skulden är betald. Ny ansökan krävs. Betalas inte avgiften inom utsatt tid debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen med diskonto + 8 % från förfallodagen till dess betalning skett. Ersättning för inkassokostnader betalas enligt lagen om ersättning för inkassokostnader.

5.2 Återbetalning av barnomsorgsavgift på grund av personal i pedagogisk omsorgs vård av eget barn kan erhållas om annan barnomsorg **ej** kunnat erbjudas.

5.3 Återbetalning av avgift på grund av att förskoleavdelning måste stängas kan erhållas då annan barnomsorg **ej** kunnat erbjudas.

## **6 Övrigt**

6.1 Barn (1–2 år) där vårdnadshavaren/vårdnadshavarna är arbetslös har rätt till avgiftsbelagd plats i förskoleverksamhet **15 timmar/vecka**.

6.2 Barn (1–2 år) till föräldralediga med yngre syskon har rätt till avgiftsbelagd plats i förskoleverksamhet **15 timmar/vecka**.

6.3 Den som inte längre avser att nyttja plats eller tar plats i anspråk inom förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem skall säga upp platsen **via webben eller skriftligt** senast **en** månad innan behovet upphör. Sker ej detta, debiteras vårdnadshavaren månadsavgift i en månad efter att uppsägning skett eller platsen annars lämnats. Om annat barn placeras på platsen före denna tids utgång upphör dock betalningsskyldigheten.

Avgiften för barnomsorgsplats är fördelad över 12 månader om året och man kan därför inte ha uppehåll i en placering. Om vårdnadshavaren säger upp barnets plats under sommaren (maj- augusti) men återkommer till samma plats före den 15 september samma år debiteras avgift retroaktivt för hela sommaren.

6.4 Ordinarie förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem hålls stängd ett antal veckor under sommaren och under jul och nyår, samt samverkansdagar under verksamhetsåret. Vilka dagar samt veckor som berörs beslutas årligen. För den som har behov av förskola/fritidshem den aktuella tiden bedrivs **Samordnad förskola**.

6.5 Månadsavgift för plats i förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem betalas från och med överenskommet inskolningsdatum som bekräftas via placeringsmeddelandet. Om bekräftad plats ej tagits i anspråk debiteras **en** månads avgift från och med inskolningsdatum.

## **6.6 Vistelsetid/scheman**

Vårdnadshavarna ansvarar för att via webben lämna uppgift om barnets vistelsetid på förskola/pedagogisk omsorg till förskoleenheten. Schema ska

lämnas till förskolan i god tid, senast 2 veckor innan det börjar gälla. Schemat ska utgå från det behov familjen har dvs. vårdnadshavares arbets- eller studietid inkl. restid. Det skall alltid finnas ett aktuellt schema på förskolan.

Barn till vårdnadshavare som är arbetslösa eller föräldralediga (med yngre syskon) har rätt till plats i förskola/pedagogisk omsorg 15 tim/vecka.

Inskrivna barn till arbetslösa vårdnadshavare har rätt till förskola/pedagogisk omsorg efter behov de dagar föräldrarna har arbete.

Barn som endast har allmän förskola har **inte** rätt till **avgiftsfri** plats under grundskolans lovdagar. Finns behov av plats dessa dagar tas avgift ut enligt gällande taxa.

Vårdnadshavare ansvarar för att barnet hämtas och lämnas inom ramen enligt schema.

### **Semester och annan ledighet.**

Vid vårdnadshavares semester, lov eller annan ledighet är barn 3-5 år endast berättigat till 15 timmar per vecka. Barn mellan 1-3 år är lediga när vårdnadshavarna är lediga.

7.1

### **Allmän förskola för tre-, fyra- och femåringar.**

Från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjuds barnet plats i allmän förskola. De föräldrar som har barn placerade i pedagogisk omsorg har möjlighet att ansöka om omplacering till förskola.

Allmän förskola

- Följer skolans läsårsplan.
- Kommunen ansvarar ej för transport till och från förskolan.
- Förskolechef beslutar om tid för 15 timmars barnen.

## **BERÄKNING AV AVGIFTER**

Det finns tre avgiftsnivåer beroende på närvarotid. Över 25 timmar, under 25 timmar per vecka samt 15 timmar för arbetsökande och föräldralediga. Har vårdnadshavaren oregelbundna tider beräknas en genomsnittlig tid per vecka, dock längst 6 veckor. Byte av avgiftsnivå kan endast göras per månadsskifte, även när det gäller byte från heltid till deltid eller omvänt. Nytt schema och anmälan om byte av avgiftsnivå görs minst 2 veckor i förväg.

Den inlämnade inkomstuppgiften, samt antal barn utgör grund för avgift. Det yngsta barnet räknas som barn 1.

För barn 3-5 år som anvisats plats för allmän förskola betalas ingen avgift om barnet endast deltar på den allmänna förskolans tider. Vid vistelsetid mer än 15 timmar per vecka eller andra tider under terminerna utgår en reducerad avgift. Barn som endast har allmän förskola (15 timmar/vecka under läsåret) har en avgiftsfri plats. Dessa barn har inte rätt till avgiftsfri plats under grundskolans lovdagar. Finns behov av plats dessa dagar tas avgift ut enligt gällande taxa för barn som inte omfattas av allmän förskola.

**Taxa för allmän förskola gäller från september det år barnet fyller 3 år.**

**MAXTAXA – FÖRSKOLEVERKSAMHET**  
(förskola/pedagogisk omsorg)

Inkomsttaket för maxtaxan ändras varje år enligt Skolverkets rekommendationer.

För år 2019 är maxtaxan 47 490:-

**Barn som ej omfattas av allmän förskola (1-2 år)**

**Heltid – över 25 tim/vecka**

<b>Förskole- verksamhet</b>	<b>Högsta avgift (Maxtaxa)</b>	<b>Andel av bruttoinkomsten</b>
Barn 1	1425:-	3%
Barn 2	950:-	2%
Barn 3	475:-	1%
Barn 4	Ingen avgift	Ingen avgift

**Deltid – upp till 25 tim/vecka**

<b>Förskole- verksamhet</b>	<b>Högsta avgift (Maxtaxa)</b>	<b>Andel av bruttoinkomsten</b>
Barn 1	998:-	2,10 %
Barn 2	665:-	1,40 %
Barn 3	333:-	0,70 %
Barn 4	Ingen avgift	Ingen avgift

**Deltid - 15 timmar/vecka** (Barn till arbetslösa/föräldralediga samt barn med omsorgsbehov 15 tim/vecka eller mindre)

<b>Förskole- verksamhet</b>	<b>Högsta avgift (Maxtaxa)</b>	<b>Andel av bruttoinkomsten</b>
Barn 1	713:-	1,50 %
Barn 2	475:-	1,0 %
Barn 3	238:-	0,50 %
Barn 4	Ingen avgift	Ingen avgift

**Barn som omfattas av allmän förskola (3-5 år). Barn med behov av särskilt stöd enligt skollagen 8 kap §16**

**Heltid – över 25 tim/vecka**

<b>Förskole- verksamhet</b>	<b>Högsta avgift (Maxtaxa)</b>	<b>Andel av bruttoinkomsten</b>
<b>Barn 1</b>	<b>688:-</b>	<b>2,10 %</b>
<b>Barn 2</b>	<b>459:-</b>	<b>1,40 %</b>
<b>Barn 3</b>	<b>229:-</b>	<b>0,70 %</b>
<b>Barn 4</b>	<b>Ingen avgift</b>	<b>Ingen avgift</b>

**Deltid – upp till 25 tim/vecka**

<b>Förskole- verksamhet</b>	<b>Högsta avgift (Maxtaxa)</b>	<b>Andel av bruttoinkomsten</b>
<b>Barn 1</b>	<b>459:-</b>	<b>1,40 %</b>
<b>Barn 2</b>	<b>295:-</b>	<b>0,90 %</b>
<b>Barn 3</b>	<b>131:-</b>	<b>0,40 %</b>
<b>Barn 4</b>	<b>Ingen avgift</b>	<b>Ingen avgift</b>

Den kostnadsfria delen för 3-5 åringar, 15 timmar/vecka under läsåret, följer skolans läsårsplan och är reducerad i ovanstående avgift.

**MAXTAXA - FRITIDSHEM**

<b>Fritidshem Verksamhet</b>	<b>Högsta avgift (Maxtaxa)</b>	<b>Andel av bruttoinkomsten</b>
<b>Barn 1</b>	<b>950:-</b>	<b>2,0 %</b>
<b>Barn 2</b>	<b>475:-</b>	<b>1,0 %</b>
<b>Barn 3</b>	<b>475:-</b>	<b>1,0 %</b>
<b>Barn 4</b>	<b>Ingen avgift</b>	<b>Ingen avgift</b>